**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

г. Сочи «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №126 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «05» апреля 2013 года № 05446, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Богдановой Рипсимэ Сергеевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя) ребёнка)*

с другой стороны, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего, дата рождения)*

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником в соответствии с пунктом 34 статьи 2 и частью 1 статьи 65 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации.
   2. Форма обучения - очная. Язык обучения – русский.
   3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад №126 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».
   4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).
   5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - ежедневно, с понедельника по пятницу, кроме выходных и праздничных дней (по календарю), **с 7.30 часов до 18.00 часов (**10,5 часов в день).
   6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.
2. **Взаимодействие Сторон**
   1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2 Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых будут определены Договором об образовании на обучение по платным образовательным программам.

* + 1. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.
    2. Отчислить ребёнка из образовательной организации в следующих случаях:
* по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;
* в случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия основания для её перерасчета, Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребёнка из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.
* при достижении возраста для поступления в первый класс;
* в случае прекращения действия настоящего Договора.
  + 1. **Отстранить Воспитанника** от посещения образовательной организации: при обнаружении воспитателем и/или подтверждении медицинским сотрудником явных признаков болезни (кашель, насморк, озноб, температура, сыпь и.т.п.);

**в случае опоздания более чем на 1 час с начала приёма**; в случае **не предоставления квитанции (иного подтверждающего документа в том числе и в электронном виде) об оплате до 15 числа** текущего месяца, подлежащего оплате; при закрытии на карантин, возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия), аварийные ситуации, препятствующие нормальному функционированию образовательной организации (отсутствие тепло-, водо-, электроснабжения).

2.1.6. **Приостановить оказание услуг по присмотру и уходу за Воспитанником до полного погашения Заказчиком имеющейся задолженности перед Исполнителем по родительской оплате.**

2.1.7. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), другим уполномоченным Заказчиком лицам, имеющими признаки и находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также несовершеннолетним лицам.

В случае, если Родители доверяют другим **совершеннолетним лицам** забирать ребенка из Учреждения, необходимо предоставлять на имя заведующего письменное заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка и оформить пропуск установленного образца.

2.1.8. Переводить Воспитанника в другие группы в случаях: полного раскомплектования группы, на время карантина, ремонтных работ, в летний период в связи с низкой посещаемостью групп и отпусками воспитателей.

* 1. **Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в период его адаптации до двух недель к 9.00, ежедневно не более двух часов подряд, в случае необходимости адаптационный период может быть увеличен в интересах Воспитанника. с соблюдением санитарно-гигиенических требований и режима работы группы.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, вносить предложения по улучшению работы учреждения.

2.2.8. Оказывать образовательной организации помощь на добровольной основе в реализации уставных задач в установленном законом порядке, в том числе: охрана жизни ребенка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание, коррекционная работа в условиях семьи; участие в проведении ремонтных работ, оснащении предметно-развивающей среды группы, благоустройстве и озеленении участков и иное.

2.2.9. Расторгнуть досрочно настоящий Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме в срок за 10 дней.

2.2.11. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании, согласно части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом](#Par74) 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием. Конкретное время приема пищи устанавливается режимом работы группы по возрастной категории. Диетическое питание воспитанников в образовательной организации Исполнителем не обеспечивается.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение десяти дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора:

- информировать образовательную организацию об имеющихся заболеваниях хронического или аллергического характера для своевременного реагирования в случае возникновения угрозы жизни и здоровью ребенка (приступы, аллергия и т.п.). В случае непредоставления указанной информации, ответственность за жизнь и здоровье ребенка в вышеуказанных случаях несут родители (законные представители);

- своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в образовательную организацию.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, в случае замены документов, ранее представленных Исполнителю, незамедлительно предоставлять копии новых документов в необходимом количестве.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. **Воспитанник принимается в группу не позднее 8.15 часов,** в опрятном виде, в чистой одежде, со сменной одеждой и обувью, летним головным убором. Обеспечить воспитанника специальной формой и обувью для занятий физкультурой, для музыкальных занятий (чешки).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного воспитателем и/или медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, согласно пункту 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г.№28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 01 января 2027 года.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется распорядительным актом учредителя Исполнителя, в зависимости от возрастной категории группы, продолжительности времени пребывания воспитанника в образовательной организации.

**3.2. Родительская плата составляет: (нужное подчеркнуть)**

- для детей, посещающих группы раннего развития (с двух до трех лет), в режиме полного дня (10,5 часов) – **2368,80 рублей;**

- для воспитанников от трех до семи лет, посещающих образовательную организацию в режиме полного дня (10,5часов) – **2747,64рублей;**

Размеры платы указаны в расчете на 21 день пребывания ребенка в месяц.

3.3. **Оплата производится ежемесячно не позднее 15 числа месяца**, подлежащего оплате (предоплата соразмерно количеству календарных дней оказания услуги) на расчетный счет Исполнителя через кредитные организации (их филиалы, отделения) по платежным реквизитам и в размере суммы, указанных в платежных документах, предоставляемых родителям (законным представителям) Исполнителем.

3.4 Оплата комиссионного вознаграждения банковским организациям за услуги по приему платежей осуществляется Заказчиком за счет собственных средств согласно тарифам банковских организаций.

3.5. Учредитель Исполнителя вправе ежегодно однократно производить индексацию размера платы за присмотр и уход в пределах 10%.

3.6. Перерасчет родительской платы в случае отсутствия ребенка в детском саду **по уважительным причинам** производится в следующем месяце. Сумма за следующий месяц уменьшается на размер сложившейся переплаты.

**Уважительными причинами непосещения ребенком Учреждения является:**

- период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- период карантина в образовательной организации или группе (на основании приказа руководителя);

**- отсутствие ребенка в образовательной организации на основании письменного заявления родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году.**

- период закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.7. Размер родительской платы может быть уменьшен на основании льгот, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами. Для изменения размера родительской платы на основании имеющейся льготы Заказчик обязан предоставить Исполнителю соответствующие документы в срок не позже 5 рабочих дней с момента возникновения льготы. Льгота устанавливается с 1 числа месяца следующего за месяцем подачи документов.

3.8. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми снижен для родителей (законных представителей), имеющих троих и более несовершеннолетних детей, на 50%.

3.9. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.10. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми граждан:

- призванных на военную службу по частичной мобилизации в ВС РФ в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022г. №647;

- проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в СВО;

- заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ;

- заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (добровольческое формирование, содействующее выполнению задач, возложенных на ВС РФ при проведении СВО, созданное Минобороной РФ по решению Президента РФ), принимающих участие в СВО;

- погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в период проведения СВО либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе СВО;

- признанных инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО;

- пропавших без вести при исполнении военной службы в ходе проведения СВО.

3.11. Документы, подтверждающие льготу, предоставляются Заказчиком при зачислении ребенка в детский сад, и по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу, а далее – ежегодно к 1 января. Снижение оплаты осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором Заказчиком подано заявление на установление льгот по оплате. О прекращении обстоятельств, дающих право на льготу, Заказчик должен уведомить Исполнителя в течение 30 календарных дней. При наступлении обстоятельств, влекущих утрату оснований для снижения родительской платы, последующие платежи вносятся Заказчиком в полном объеме, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.12. В случаях выбытия ребенка (по заявлению Заказчика, отчисление в связи с уходом в школу и т.п.) Заказчик обязан оплатить услугу за присмотр и уход.

3.13. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.14. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно пункту 8.3. Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря2007 г. № 926 (далее – Правила № 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанников образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.15. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

**4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определяются в Дополнительном соглашении к договору на основании заявления Заказчика.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, определенной в Дополнительном соглашении к договору не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, в безналичном порядке.

4.2.1 В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.2.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

**5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за сохранность оставленных в образовательной организации личных вещей воспитанника, наличие которых не является обязательным в рамках оказания образовательных услуг - украшений из драгоценных металлов, мобильных телефонов, планшетов, велосипедов, самокатов, колясок, санок, дорогостоящих игрушек, предметов одежды, обуви воспитанника.

5.3 Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Все изменения вносятся путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. При этом Заказчик обязуется исполнить все свои обязательства по договору, в том числе в части оплаты фактически понесенных расходов Исполнителем.

6.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.5. Настоящий договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае ликвидации учреждения, отзыва лицензии, по медицинским показаниям, в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении.

6.6. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия основания для её перерасчета, Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить ребёнка из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует **до «31» мая 202\_\_г.**

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

7.8. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договорам.

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Муниципальное дошкольное образовательное  бюджетное учреждение детский сад № 126  муниципального образования городской округ  город-курорт Сочи Краснодарского края  (МДОБУ детский сад №126 города Сочи)  Адрес: 354207, Краснодарский край, г. Сочи,  пгт. Дагомыс, ул. Перевальная, 19  ИНН 2318021609 КПП 231801001  в УФК по Краснодарскому краю  (МДОБУ детский сад №126 города Сочи  л/с 20186200400)  НКС 03234643037260001800  ЕКС40102810945370000010  Банк: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//  УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар  БИК 010349101  Эл. адрес: d.sad126@yandex.ru  Тел.: 8(862) 200-00-27 | **Заказчик**:  Паспорт серии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан (кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (когда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Заведующий МДОБУ детский сад № 126 города Сочи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.С. Богданова  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.  М.П. | Отметка о получении второго экземпляра договора  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |